

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Государственная поддержка развития предпринимательства»
по направлению 38.04.04 (уровень магистратура)
«Государственное и муниципальное управление»
профиль «Регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и
социальной сферы»**

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

На основе изучения теории и практических основ предпринимательства формирование новых компетенций, совершенствование умений и навыков, обучение студентов в сфере государственной поддержки развития предпринимательства и управления. В том числе осознание взаимосвязи дисциплины и факторов внешней и внутренней среды рассматриваемого экономического объекта.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с теоретической составляющей дефиниций, понятий, категорий и методологической основой, играющими важную роль в управленческих процессах;
- выработка практических навыков и умений к решению насущных задач;
- рассмотрение особенностей предпринимательства в Российской Федерации и отдельных регионах;
- формирование общих и конкретных знаний о поддержке предпринимательства на Федеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- сравнение уровня, достигнутого предпринимательством в нашей стране и в развитых зарубежных странах;
- формирование представления у слушателей курса о классических и современных достижениях в рассматриваемой области знания.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Государственная поддержка развития предпринимательства» – дисциплина вариативной части учебного плана (Б1.В.04).

Дисциплина «Государственная поддержка развития предпринимательства» предшествует изучению дисциплин и дальнейшему формированию соответствующих компетенций: Технологическая модернизация экономики и государственная инвестиционная политика (ПК-4), Профессиональная практика по профилю деятельности (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10), Преддипломная практика (УК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-1; ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-4 Определение стратегического и тактического видения	Знать: Осуществляет координацию предпринимательской деятельности в регионе как во внутренней так и во внешней международной среде бизнеса.

<p>предпринимательского дела, разработка бизнес – плана и создание нового бизнеса. Анализ и оценка конкурентной позиции региона и разработка направлений повышения его конкурентоспособности</p>	<p>Уметь: Умеет формулировать цели и выстраивать древо целей развития предпринимательства в регионе. международной среде.</p> <p>Владеть: Организует плановую работу по развитию и поддержке предпринимательства, составляет планы её развития (краткосрочные, долгосрочные, стратегические) бизнес – планы, антикризисные планы в том числе.</p>
--	---

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: выполнение домашних заданий, повтор изученного материала, изучение ситуаций, подготовка рефератов и докладов, использование Интернет-ресурсов и др.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, доклад.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.